



UNIONE DEI COMUNI NORD SALENTO

(Campi Sal.na, Guagnano, Novoli, Squinzano, Surbo, Trepuzzi)

DISCIPLINARE

CORO POLIFONICO UNIONE DEI COMUNI DEL NORD SALENTO

SCOPO

Il Coro Polifonico Unione dei Comuni del Nord Salento persegue i seguenti scopi:

- 1) diffondere ed ampliare la cultura musicale, letteraria ed artistica in genere, attraverso contatti tra persone, enti ed associazioni;
- 2) allargare gli orizzonti didattici di educatori, insegnanti ed operatori sociali, in campo musicale affinché sappiano trasmettere l'amore per la cultura musicale ed artistica come un bene per la persona ed un valore sociale;
- 3) proporsi come luogo di incontro e di aggregazione nel nome di interessi culturali assolvendo alla funzione sociale di maturazione e crescita umana e civile, attraverso l'ideale di educazione alla musica e più specificatamente al canto corale;
- 4) porsi come punto di riferimento per quanti svantaggi o portatori di handicap, possano trovare, nelle varie sfaccettature ed espressioni della musica, intesa anche come terapia, un sollievo al proprio disagio;
- 5) difendere e valorizzare il territorio al fine di supportare iniziative idonee all'incremento di attività culturali nel contesto in cui si opera;
- 6) potenziare i mezzi ed i modi di utilizzazione del tempo libero;
- 7) promuovere e diffondere interscambi culturali - artistici;
- 8) assumere tutte le iniziative necessarie alla partecipazione delle persone alle attività che possono comportare la diffusione e l'approfondimento della musica;
- 9) consolidare l'attività già avviata negli anni volta alla diffusione di ogni genere musicale e delle esecuzioni polifoniche.

FINALITA'

Per il raggiungimento dei suddetti scopi culturali ed artistici è possibile promuovere varie attività, in particolare:

- 1) Attività culturali: concerti, lezione concerti, convegni, conferenze, dibattiti;
- 2) Attività di formazione: corsi di aggiornamento teorico – pratici per educatori, insegnanti, operatori del settore;
- 3) Attività di informazione: attraverso la stampa, la radio, la televisione e qualunque altro sistema informativo;
- 4) Attività ricreative: teatro, intrattenimenti musicali anche con la collaborazione di compagnie e complessi esterni;
- 5) Attività editoriale: pubblicazione di bollettini, realizzazione di materiale audiovisivo come CD audio, video, musicassette, CD-ROM, DVD o altro connesso direttamente ed unicamente a scopi culturale ed artistici.

NORME DI COMPORTAMENTO

La partecipazione al coro è offerta a tutti coloro che collaborano alla realizzazione delle varie finalità e ne condividano lo spirito e gli ideali.

- 1) Gli interessati dovranno presentare domanda di ammissione e sottoporsi ad una semplice prova di attitudine vocale;
- 2) I corsisti sono tenuti a versare una quota di partecipazione la cui entità sarà stabilita di anno in anno;
- 3) Il comportamento verso gli altri corsisti e verso gli estranei deve essere animato da spirito di solidarietà ed attuato con correttezza;
- 4) Coloro che desiderano partecipare ai concerti dovranno risultare presenti almeno all'ottanta per cento delle prove ordinarie, in caso contrario, il Direttore del Coro, si riserva di valutare il livello di preparazione e di decidere l'ammissione o l'esclusione dal concerto e successivamente, se le assenze dovessero perdurare, l'esclusione dal coro;
- 5) Chi sa di doversi assentare per motivi imprescindibili e per lunghi periodi deve darne comunicazione;
- 6) È indispensabile essere presenti alla prova generale di ogni concerto;
- 7) Il telefonino durante le prove deve essere tenuto spento;
- 8) Si terranno lezioni di canto e solfeggio riservate ai coristi sprovvisti di adeguata preparazione, esse serviranno a far crescere professionalmente sia il corista che il coro;
- 9) Il Direttore del coro provvederà a far conoscere con largo anticipo dove e quando saranno eseguiti i concerti e quali saranno i brani da eseguire;
- 10) Gli spartiti distribuiti rimangono di proprietà di tutto il gruppo corale e dovranno essere restituiti;
- 11) Le prove si terranno di norma una volta a settimana. La puntualità è d'obbligo;
- 12) Ogni corista potrà registrare i brani in modo da poter studiare a casa la propria parte;
- 13) Quando una sezione è impegnata in attività di studio, le altre non dovranno disturbare.

Il non rispetto delle suddette norme, previa ammonizione, porta all'esclusione dalla frequentazione del coro.

REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO

Il Direttore assume la responsabilità artistica e coordina tutte le attività.

Tra i partecipanti al gruppo corale verrà nominato un segretario ed un tesoriere.

Il Segretario cura la corrispondenza, il registro delle presenze, le comunicazioni ed avvisi e redige verbale di particolari decisioni.

Il tesoriere riscuote le rette di partecipazione e tiene la contabilità con rendiconto trimestrale.

Il Direttore del Coro
Prof.ssa Elena Mignone

Il Presidente dell'Unione
Prof. Daniele Capone